

.....r.

.....
imię (imiona) i nazwisko

.....
data i miejsce urodzenia

.....
adres do korespondencji

**Górnośląskie Centrum Edukacyjne
ul. Okrzei 20
44-100 Gliwice**

.....
numer telefonu, adres mailowy

.....
pesel,

Proszę o wydanie duplikatu
świadczenia , dyplomu
promocyjnego, ukończenia, dojrzałości

.....
nazwa ukończonej szkoły

Do szkoły uczęszczałem/am w latach od..... do

Kształciłem/am się w zawodzie

Dokument wystawiony na nazwisko.....

Okoliczności zniszczenia, zagubienia oryginału świadectwa/dyplomu.....

Wystawiony dokument*:

- Odbiorę osobiście
- Odbierze osoba upoważniona
- Proszę przesać na wskazany niżej adres

***zaznaczyć właściwe**

.....

.....
podpis osoby składającej wniosek

Za duplikat świadectwa należy wnieść kwotę równą opłacie skarbowej od legalizacji dokumentu w wysokości **26 zł (za jeden duplikat)** na rachunek bankowy Górnośląskiego Centrum Edukacyjnego w Gliwicach.

Opłatę należy wnieść na rachunek:
**Górnośląskie Centrum Edukacyjne w Gliwicach
ul. Okrzei 20
Bank Millenium
45 1160 2202 0000 0005 0915 2606**

Przy składaniu wniosku o wydanie duplikatu świadectwa lub dyplomu należy legitymować się dowodem osobistym celem weryfikacji danych osobowych osoby ubiegającej się o duplikat .
W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest osobą, na którą wystawiono dokument – należy okazać upoważnienie wystawione przez właściciela duplikatu.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Górnośląskie Centrum Edukacyjne w Gliwicach, ul. Okrzei 20 , tel. (32) 231-53-09, e-mail: poczta@gce.gliwice.pl;**
- 2) Inspektorem ochrony danych w Górnośląskim Centrum Edukacyjnym w Gliwicach jest **Pani Aleksandra Cnota-Mikołajec, e-mail: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **wydawania duplikatów świadectw szkolnych, zaświadczeń potwierdzających przebieg nauki oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii arkuszy ocen** - na podstawie przepisu art. 6 ust 1 lit. c RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o wydanie duplikatu, zaświadczenia lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii arkusza ocen stanowią kategorię archiwalną B5, wobec czego będą przechowywane przez okres 5 lat;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania od administratora ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem określonym przez przepis § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 939). Konsekwencją ich niepodania jest niemożliwość realizacji Pani/Pana wniosku.

Administrator Danych Osobowych

Potwierdzam odbiór duplikatu świadectwa/dyplomu

.....
data

.....
podpis osoby odbierającej duplikat