**REGULAMIN STAŻY ZAWODOWYCH**

**W PROJEKCIE  
 „NOWY UCZEŃ - NOWOCZESNA PRACOWNIA - NOWATORSKI PRACOWNIK – PODNIESIENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W GÓRNOŚLĄSKIM CENTRUM EDUKACYJNYM”**

**współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**realizowany w ramach Działania: 11.2 *Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów*dla poddziałania:11.2.1. *Wsparcie szkolnictwa zawodowego - ZIT*   
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020.**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady organizacji i odbywania stażu, mającego na celu realizację kształcenia zawodowego praktycznego we współpracy z pracodawcami dla uczestników projektu „Nowy uczeń - nowoczesna pracownia - nowatorski pracownik – podniesienie jakości kształcenia w Górnośląskim Centrum Edukacyjnym”.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
3. Projekcie – oznacza to Projekt pn. „Nowy uczeń - nowoczesna pracownia - nowatorski pracownik – podniesienie jakości kształcenia w Górnośląskim Centrum Edukacyjnym**”** realizowany w ramach Priorytetu XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT.
4. Stażu – rozumie się przez to dodatkową formę nabywania umiejętności praktycznych poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy przez uczniów/uczennice Górnośląskiego Centrum Edukacyjnego w Gliwicach biorących udział w realizacji Projektu bez nawiązywania stosunku pracy, realizowanego według programu stażu, który wykracza poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego przewidzianego w ramach podstawy programowej kształcenia w danym zawodzie.
5. Górnośląskie Centrum Edukacyjne w Gliwicach (zwane dalej GCE w Gliwicach) – bezpośredni realizator projektu, prowadzący kształcenie zawodowe praktyczne, którego organem prowadzącym jest Miasto Gliwice; 3 Górnośląskie Centrum Edukacyjne w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20
6. Uczniu – rozumie się przez to ucznia/uczennicę który uczęszcza do Górnośląskiego Centrum Edukacyjnego w Gliwicach
7. Uczestnik projektu - rozumie się przez to ucznia/uczennicę, który został zakwalifikowany do udziału w stażu w ramach projektu, w procesie rekrutacji prowadzonej na podstawie Regulaminu rekrutacjiobowiązującego w GCE w Gliwicach i podpisał deklaracje uczestnictwa w projekcie;
8. Projekt „**Nowy uczeń - nowoczesna pracownia - nowatorski pracownik – podniesienie jakości kształcenia w Górnośląskim Centrum Edukacyjnym”** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

**Realizacja stażu**

1. Staże odbywać się będą w czasie ferii letnich (wakacji) tj. w latach szkolnych 2018/2019; 2019/2020; 2020/2021
2. Staż dla jednego ucznia wynosi 150 godzin i realizowany jest w okresie 4 tygodni. Staż odbywa się w dni robocze, od poniedziałku do piątku.
3. Dobowy wymiar czasu pracy (stażu) uczestnika projektu nie może przekroczyć 8 godzin dziennie czyli 40 godzin tygodniowo. Uczestnik projektu nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.
4. Harmonogram stażu w tym termin rozpoczęcia i zakończenia stażu zostanie ustalony dla każdej grupy Uczestników staży w porozumieniu z pracodawcą.
5. Uczestnik projektu może wziąć udział w stażu tylko raz w trakcie trwania Projektu.
6. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy podmiotem kierującym ucznia na staż – GCE w Gliwicach, a podmiotem przyjmującym ucznia na staż – Pracodawcą *(Załącznik Nr 1)* oraz na podstawie umowy zawartej z Uczestnikiem projektu *(Załącznik Nr 2).*
7. Staż realizowany jest według opracowanego programu stażu dla danego zawodu.
8. Dokumentacją potwierdzającą prawidłową realizację stażu jest dziennik przebiegu stażu *(Załącznik Nr 3)* i lista obecności ucznia na stażu *(Załącznik Nr 4).*
9. Uczniowie będą kierowani na staż w grupach nie większych niż 5 osób. Wielkość grup będzie tworzona pod kątem zapewnienia wysokiej jakości staży. O wielkości grup będą decydowały możliwości pracodawcy, u którego będą organizowane staże.
10. Za udział w stażu zawodowym uczniowie otrzymają stypendium.
11. Pracodawcy z tytułu przyjęcia na staż grupy uczestników projektu pn. „Nowy uczeń - nowoczesna pracownia - nowatorski pracownik – podniesienie jakości kształcenia w Górnośląskim Centrum Edukacyjnym” przysługuje - na wniosek - refundacja kosztów wynagrodzenia opiekuna stażu zatrudnionego u pracodawcy.

**§ 3**

**Program stażu**

1. Staż zawodowy odbywa się w oparciu o program stażu zawodowego, który zostanie opracowany dla każdego kierunku kształcenia. Program zostanie opracowany przez nauczyciela oraz dyrektora GCE w Gliwicach we współpracy z podmiotem przyjmującym uczniów na staż zawodowy.
2. Program powinien być opracowany i przygotowany w formie pisemnej oraz powinien wskazywać konkretne cele edukacyjne, które osiągnie stażysta, treści edukacyjne, zakres obowiązków stażysty a także harmonogram realizacji stażu zawodowego.
3. Przy ustalaniu programu powinny być uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe uczestnika projektu.
4. Program stażu zawodowego ma zawierać szczegółowe zasady dotyczące wyposażenia stanowiska pracy stażysty podczas odbywania stażu zawodowego oraz procedur wdrażania stażysty do pracy i monitorowania stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych.
5. Program powinien określać:

− nazwę kwalifikacji w zawodzie, której dotyczy staż zawodowy;

− zakres zadań wykonywanych przez uczestnika projektu;

− rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych;

− sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych;

− opiekuna grypy osób objętych programem stażu.

**§ 4**

**Obowiązki podmiotu kierującego ucznia na staż – GCE w Gliwicach**

1. GCE w Gliwicach zobowiązane jest do:
2. przeprowadzenia rekrutacji uczniów do odbywania stażu na podstawie obowiązującego  
   Regulaminu Rekrutacji uczestników do Projektu,
3. opracowania we współpracy z podmiotem przyjmującym na staż programów stażu dla danego zawodu, których zakres wykracza poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego przewidzianego w ramach podstawy programowej kształcenia w danym zawodzie;
4. nawiązania współpracy z Pracodawcą oraz ustalenia harmonogramu stażu dla każdej z grup uczestników projektu skierowanej na staż w porozumieniu z Pracodawcą,
5. zawarcia umowy o realizację stażu zawodowego z Pracodawcą.
6. zawarcia umowy uczestnictwa z Uczestnikiem projektu kierowanym na staż.
7. Ponadto GCE w Gliwicach zapewni:
8. kontrole należytego przebiegu stażu zgodnie z ustalonym programem w zakładzie pracy,
9. dziennik przebiegu stażu i listę obecności dla każdego uczestnika projektu skierowanego na staż.
10. odzież, obuwie robocze i inne środki ochrony indywidualnej wymagane przepisami BHP niezbędne na danym stanowisku pracy,
11. ubezpieczenie OC dla Uczestników staży,
12. badania lekarskie dla Uczestników staży, jeśli takie będą wymagane.
13. Przed rozpoczęciem stażu, każdy uczestnik projektu zostanie zapoznany z programem stażu oraz poinformowany o prawach i obowiązkach w trakcie odbywania stażu.
14. GCE w Gliwicach zobowiązuje się do:
15. zapewnienia odzieży roboczej,
16. zakupu biletów komunikacji miejskiej,
17. wypłaty stypendium stażowego Uczestnikowi projektu,
18. refundacji kosztów wynagrodzenia opiekuna stażu zatrudnionego u pracodawcy.

**§ 5**

**Obowiązki podmiotu przyjmującego ucznia na staż – Pracodawcy  
Obowiązki opiekuna grupy stażystów z ramienia zakładu pracy**

1. Podmiot przyjmujący uczestnika projektu na staż przeszkoli stażystów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapewni warunki materialne umożliwiające realizację programu stażu tj.:
2. zapewni stanowiska odbywania stażu wyposażone zgodnie z branżą w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentacje techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy,
3. udostępni stażystom pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
4. zapewni dostęp do urządzeń higieniczno-sanitarnych oraz pomieszczeń socjalnych.

Przed rozpoczęciem stażu pracodawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu odzieży, obuwia roboczego i innych środków ochrony indywidualnej wymaganych przepisami BHP *(Załącznik Nr 5).*

1. Pracodawca wyznacza opiekuna grupy stażystów na czas odbywania stażu.
2. Opiekun ma obowiązek min. zapoznać grupę stażystów z programem stażu, jego obowiązkami oraz uprawnieniami, organizacją pracy w zakładzie, obowiązującym regulaminem pracy. Ponadto ma nadzorować przebieg oraz realizacje stażu zgodnie z przedstawionym programem stażu, udzielać uczniom/uczennicom wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań, nadzorować prawidłowe prowadzenie Dzienników przebiegu stażu przez stażystów.
3. Opiekun grupy stażystów poświadcza własnoręcznym podpisem prawdziwość informacji zawartych w codziennym sprawozdaniu uczestników w dzienniku przebiegu stażu oraz dokonuje odpowiednich wpisów potwierdzających realizację stażu.
4. Pracodawca i opiekun grupy stażystów zobowiązuje się do współpracy z GCE w Gliwicach  
   w celu prawidłowej realizacji stażu, w tym umożliwienia kontroli w miejscu odbywania stażu osobom do tego uprawnionym.
5. Pracodawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 3 dni roboczych informuje GCE w Gliwicach o przypadkach niepodjęcia lub przerwania stażu, każdym dniu nieobecności uczestnika na stażu oraz innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu.
6. Po zakończeniu realizacji programu stażu pracodawca zobowiązany jest do wystawienia uczestnikom projektu zaświadczenie potwierdzające udział w stażu *(Załącznik Nr 6)*.
7. Pracodawca w terminie do 7 dni po zakończeniu stażu dostarcza do GCE w Gliwicach dokumenty potwierdzające realizację stażu: listę obecności zatwierdzoną własnoręcznym podpisem, uzupełnione dzienniki stażu każdego uczestnika projektu i zaświadczenia.
8. W związku z odbywaniem staży GCE w Gliwicach powierzy podmiotowi przyjmującemu na staż przetwarzania danych osobowych uczestników i uczestniczek projektu. Odbywać się to będzie na podstawie umowy *(Załącznik nr 10)*

**§ 6**

**Refundacja kosztów wynagrodzenia opiekuna z ramienia Pracodawcy**

1. Pracodawcy otrzymają refundację wynagrodzenia opiekuna grupy stażystów w zakresie odpowiadającym częściowemu lub całkowitemu zwolnieniu go od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad grupą stażystów w wysokości obliczonej jak za urlop wypoczynkowy, ale nie więcej niż 4840 zł brutto.
2. Wynagrodzenie przysługujące Opiekunowi grupy stażystów, z tytułu wypełnienia ww. obowiązków odnosi się do zrealizowanej przez niego usługi, a nie do liczby uczniów, wobec których tę usługę świadczy. Tym samym pracodawca otrzyma jednorazową refundację, na pokrycie kosztów wynagrodzenia Opiekuna stażu za cały okres realizacji stażu, bez względu na liczbę uczniów w grupie, którzy będą się znajdowali pod jego opieką.
3. Przez okres realizacji stażu należy rozumieć czas jego trwania (czyli 150 godzin).
4. Refundacja wynagrodzenia nastąpi na podstawie wniosku o refundację pracodawcy wynagrodzenia Opiekuna grupy stażystów. Wzór wniosku stanowi *Załącznik Nr 7* do niniejszego regulaminu.
5. Refundacja wynagrodzenia opiekuna stażysty z ramienia Pracodawcy nie przysługuje w przypadku niezrealizowania programu stażu, niedotrzymania warunków realizacji stażu określonych w niniejszym regulaminie i Umowie o realizację stażu zawodowegooraz  
   w przypadkach uniemożliwiających wypłatę stypendium stażowego uczestnikowi.
6. Kwota zrefundowanych środków zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego na staż w prawidłowo wypełnionym wniosku o refundację w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
7. Wynagrodzenie w części refundowanej przez Organizatora stażu jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**§ 7**

**Obowiązki uczestnika projektu skierowanego na staż**

1. Przed rozpoczęciem stażu zawodowego uczestnik projektu jest zobowiązany do zawarcia umowy uczestnictwa w stażu zawodowym z GCE w Gliwicach. Umowa uczestnictwa szczegółowo określa prawa i obowiązki stażysty oraz reguluje wysokość i zasady wypłacania stypendium stażowego.
2. Uczestnik skierowany na staż zobowiązany jest do:
3. terminowego i aktywnego uczestnictwa w stażu,
4. sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań objętych programem stażu, stosowania się do poleceń Pracodawcy i upoważnionych przez niego osób oraz opiekuna stażu z ramienia szkoły,
5. przestrzegania obowiązujących przepisów BHP, prawa pracy oraz wewnętrznego regulaminu obowiązującego w danym zakładzie pracy,
6. bieżącego uzupełniania dziennika stażu, który po zakończeniu stażu należy niezwłocznie przekazać pracodawcy; dzienniki przebiegu stażu zostaną zweryfikowane pod względem merytorycznym przez GCE w Gliwicach,
7. godnego reprezentowania GCE w Gliwicach w trakcie odbywania stażu,
8. bieżącego informowania GCE w Gliwicach o wszystkich nieprawidłowościach w realizacji stażu.

**§ 8**

**Stypendium stażowe**

1. Uczestnikowi projektu odbywającemu staż przysługuje stypendium stażowe przyznane na podstawie umowy uczestnictwa w stażu zawartej pomiędzy uczniem a GCE w Gliwicach wypłacane jednorazowo przez GCE w Gliwicach, po odbyciu stażu w kwocie 1600 zł za przepracowane 150 godzin.
2. Warunkiem koniecznym do skorzystania z uprawnień, o których mowa w niniejszym paragrafie jest ukończenie stażu.
3. Warunki łączne ukończenia stażu:

a) efektywne zrealizowanie 150 godzin stażu;

b) uzyskanie zatwierdzenia dziennika stażu wraz z listą obecności na stażu przez opiekuna grupy stażystów;

c) otrzymanie zaświadczenia o odbyciu stażu.

1. Stypendium nie przysługuje w przypadkach niepodjęcia stażu w określonym terminie, przerwania stażu w trakcie jego odbywania, rażącego naruszenia zasad odbywania stażu (w tym postanowień niniejszego regulaminu, regulaminu rekrutacji, umowy uczestnictwa oraz regulaminu pracy obowiązującego u Pracodawcy).
2. Stypendium stażowe nie przysługuje Stażyście w przypadku, jeżeli:

a) nie ukończył odbywania stażu na warunkach określonych w niniejszym regulaminie

b) nie wykonał lub nienależycie wykonał obowiązki wynikające z Umowy o staż, m.in. nie realizował programu stażu; nie podjął stażu w określonym terminie; przerwał udział w stażu;

c) naruszył zasady odbywania stażu, w tym postanowienia niniejszego regulaminu i umowy

d) naruszył przepisy prawa i regulamin pracy, w tym odbywał staż pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

1. Stypendium stażowe nie jest obłożone podatkiem dochodowym od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust.1 pkt. 137 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i nie jest wykazywane w rocznym zeznaniu podatkowym.
2. Stypendium stażowe wypłacane będzie pod warunkiem dostarczenia przez pracodawcę do GCE w Gliwicach dokumentów wymaganych do rozliczenia stażu potwierdzających prawidłową realizację programu stażu.
3. Wypłata stypendium stażowego nastąpi do 14 dni po dostarczeniu przez pracodawcę dzienników staży i list obecności, a przez stażystę wniosku o wypłatę stypendium (*Załącznik Nr 8*).
4. Stypendium przekazywane będzie na rachunek bankowy wskazany w umowie uczestnictwa w stażu.
5. Za dzień zapłaty stypendium stażowego Strony uznają dzień złożenia polecenia przelewu w banku Organizatora stażu.
6. Stypendium jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 9**

**Koszty przejazdu na staż**

1. Projekt zakłada zakup biletów autobusowo – tramwajowych dla stażystów upoważniających do przejazdu wszystkimi liniami na terenie jednej gminy.
2. Podstawą zakupu biletów są złożone przez uczestników projektu wnioski na zakup biletu (*Załącznik Nr 9*).
3. Koszt biletu miesięcznego na jedną osobę nie może przekraczać 64 zł.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regulaminu konkursu Nr RPSL.11.02.01-IZ.01-24-178/17 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020.
2. Podmiot kierujący ucznia na staż – GCE w Gliwicach, zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej GCE w Gliwicach.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez podmiot kierujący uczestnika na staż – GCE w Gliwicach.
4. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej GCE w Gliwicach.